

COMITATO SISMA CENTRO ITALIA

Confindustria Cgil Cisl Uil

Quick Impact Project (QIP)

Siri

Sistema di Rete per l'Inclusione Sociale

Accordo Organizzativo

Tra

La Comunità Montana del Velino, Ente Capofila dei 9 Comuni del Distretto Sociale Rieti 5 (Accumuli, Amatrice, Antrodoco, Borbona, Borgo Velino, Castel Sant'Angelo, Cittareale, Micigliano, Posta), costituito per la gestione in forma associata dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari nell'ambito territoriale dello stesso distretto, d'ora innanzi denominato "Comunità Montana", ivi rappresentato da Luigi Rodriguez, il quale dichiara di intervenire a questo atto non in proprio, ma in nome e per conto della Comunità Montana che qui rappresenta nella sua qualità di Presidente

e

Il CNA di Rieti, con sede in Rieti, Piazza Cavour, 54, d'ora innanzi denominato "CNA" ivi rappresentato da Arnaldo Cesarini, il quale dichiara di intervenire a questo atto non in proprio, ma in nome e per conto del CNA che qui rappresenta nella sua qualità di Presidente

Premesso che

Confindustria e le Segreterie Generali di CGIL, CISL, UIL, hanno deciso di assumere un'iniziativa congiunta di aiuto alle popolazioni dei territori delle Regioni Lazio, Umbria, Marche E Abruzzo colpite dagli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016

Confindustria e le Segreterie Generali di CGIL, CISL, UIL, hanno così dato vita ad un comitato denominato "Comitato Sisma Centro Italia" (CSCI) per sostenere economicamente, tramite un fondo costituito dalle donazioni liberamente effettuate dai lavoratori e dalle imprese, progetti d'interesse comunitario per il miglioramento dei servizi alle persone, l'attività economica delle imprese e il reddito dei lavoratori presenti nel territorio, favorendo il mantenimento e la crescita dell'occupazione nelle zone colpite dal terremoto;

Il "Comitato Sisma Centro Italia", all'uopo, ha pubblicato l'avviso di finanziamento per la concessione di contributi a iniziative proposte da enti territoriali, associazioni no profit, imprese per il miglioramento dei servizi destinati alla popolazione residente, il rilancio dell'attività economica e il consolidamento dell'occupazione nei territori del centro Italia colpiti dagli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016,

il suddetto Avviso di Finanziamento prevede due Lotti denominati QIP e IMP e che, in particolare il Lotto QIP (Quick Impact Project) è destinato a interventi immediati per la realizzazione di servizi destinati al miglioramento della qualità della vita delle persone residenti nei Comuni del cratere, con progetti che possano concretamente intervenire a favore soprattutto dei soggetti svantaggiati.

Considerato che

la Comunità Montana Velino (Capofila) ha presentato, in ATS con CNA, il Progetto Siri, sistema di rete per l'inclusione sociale, con l'**obiettivo principale** di rafforzare e incrementare la rete del sistema per l'inclusione attiva al fine di accompagnare progressivamente le categorie svantaggiate, compresi i fruitori della carta SIA, SIA SISMA e Rel e le persone appartenenti alla categoria dei NEET, da una situazione di dipendenza dall'aiuto di Stato o dalle famiglie a una situazione di autonomia economica;

in particolare, il Progetto prevede la collaborazione con CNA, per facilitare l'inserimento nel mondo lavorativo, grazie ad attività di orientamento individuale e di gruppo, l'attivazione di percorsi per la creazione di impresa, l'attivazione di tirocini di inclusione;

Rilevato che

in data 28.03.2018 è stata comunicata l'approvazione del Progetto Siri (prot. n. 767/29.03.2018 – Comunità Montana del Velino);

Considerato che

l'Atto costitutivo dell'ATS prevede, all'art 3, comma 1, che le modalità circa la realizzazione del progetto sono affidate agli associati soggetti attuatori secondo quanto indicato nel progetto e specificato da successivi accordi organizzativi;

pertanto, risulta opportuno definire le specifiche modalità attuative;

Si pattuisce e si concorda quanto segue

Art.1. L'Accordo Organizzativo.

Con la sottoscrizione del presente Accordo Organizzativo sono definite le modalità attuative ed operative per la realizzazione delle attività in capo a ciascun membro dell'ATS, per la gestione del Progetto SIRI e il perseguimento degli obiettivi identificati nel medesimo Sistema.

Ruolo, funzioni e compiti di ciascun Membro sono definiti nei successivi articoli dell'Accordo Organizzativo.

Art. 2. Attività a carico della Comunità Montana e dei Comuni.

La Comunità Montana anche attraverso i Comuni associati identifica e seleziona i soggetti da ammettere ai percorsi di inclusione.

L'elenco dei Soggetti identificati sarà comunicato a CNA per l'attivazione delle successive fasi progettuali.

Saranno ammessi ai percorsi di inclusione attivati da CNA fino a 20 soggetti.

Art. 3. Attività a carico della CNA: il colloquio di primo orientamento.

CNA svolgerà in favore di ogni soggetto beneficiario, come sopra identificato, un primo colloquio di orientamento, della durata minima di 2 ore, al fine di identificare l'ideale percorso di inclusione.

CNA per la miglior identificazione delle successive opportunità di inclusione terrà conto di quanto eventualmente rilevato all'interno del Patto di servizio personalizzato, elaborato dal competente Centro per l'impiego.

CNA, in relazione alle attività di primo orientamento, attiverà in favore di ciascun soggetto beneficiario un percorso di supporto alla creazione di impresa ovvero un Tirocinio di inclusione sociale e lavorativa presso un Azienda ospitante.

Art. 4. Attività a carico della CNA: i percorsi a supporto della creazione di impresa.

I percorsi prevedono le seguenti fasi.

Valutazione dell'idea di impresa e esplicitazione del percorso necessario per realizzarla con successo, informazione sull'agevolazione sulla legislazione agevolativa regionale e nazionale, definizione del progetto individuale di creazione d'impresa.

Inserimento nel "vivaio d'impresa": uno spazio dedicato, con la messa a disposizione di una postazione costituita da una scrivania, un computer, un telefono, un armadio. La persona può, quindi, cominciare a svolgere, guidata, un'indagine di mercato e un business plan dell'attività che intende realizzare.

Questa fase termina con l'acquisizione della fattibilità dell'idea di impresa e con la determinazione dei tempi di avvio. I tempi potrebbero essere anche dilazionati dalla necessità di ricercare tutte le risorse necessarie.

Mentre l'aspirante imprenditore o imprenditrice svolge le azioni necessarie all'avvio dell'attività (ricerca del locale, stipula del contratto d'affitto, attivazione delle utenze, arredamento, attrezzature, ecc...) nel vivaio può acquisire le conoscenze/competenze necessarie a creare/gestire l'impresa e a relazionarsi con le figure che svolgeranno tutti o parte degli adempimenti necessari. Ciò è realizzato attraverso due modalità per la durata di 20 ore:

- 1) la consulenza individuale su:
 - a) la scelta della forma giuridica (ditta individuale, società di persone, società a responsabilità limitata, cooperativa, eccetera)
 - b) gli adempimenti amministrativi (S.C.I.A., iscrizione Camera di Commercio, eccetera)
 - c) gli adempimenti fiscali e la scelta del regime fiscale (la fatturazione, le registrazioni, le dichiarazioni Iva e dei redditi, le modalità di pagamento di imposte e tasse, eccetera)
 - d) gli adempimenti necessari per assumere collaboratori, le forme contrattuali, contratto di lavoro e adempimenti del datore di lavoro (busta paga, CU, Modello 770)
 - e) la sicurezza nei luoghi di lavoro (le responsabilità, la valutazione dei rischi, misure di prevenzione e protezione, la formazione obbligatoria, eccetera)
 - f) l'igiene degli alimenti (sistema HACCP, le responsabilità, la formazione, gli adempimenti)
 - g) l'uso professionale della rete web e dei social (le modalità di ricerca, i servizi gratuiti e a pagamento, eccetera)
 - h) la comunicazione (chi dice, che cosa e con quali mezzi)
 - i) la gestione del rapporto con gli istituti di credito nella gestione corrente (anticipo fatture, scoperto di conto, finanziamento a breve e lungo termine, garanzie)
- 2) la messa a disposizione di un kit, acquistato da una società di consulenza che ne dispone per 150 attività diverse, contenente le informazioni dettagliate sulla legislazione, i regolamenti, le abilitazioni, le autorizzazioni, le attrezzature e gli impianti necessari alla creazione dell'attività scelta.

Il kit è composto da una guida "Fare impresa" e da un CD "Realizza la tua impresa".

Luogo di svolgimento

Sede della CNA Rieti, a Rieti in Piazza Cavour 54, nello spazio dedicato e illustrato nell'allegato 1).

Strumenti

Schede di rilevazione dati;

Kit formato da guida e CD;

Questionario di soddisfazione.

Risorse umane dedicate

1 coordinatore di progetto

1 orientatore

1 fiscalista

1 consulente del lavoro

1 esperto di sicurezza nei luoghi di lavoro

- 1 esperto di igiene degli alimenti
- 1 esperto di web e social
- 1 consulente in materia di legislazione agevolativa
- 1 consulente per il credito

Art. 5. Attività a carico della CNA: i Tirocini di inclusione sociale e lavorativa.

In alternativa allo svolgimento del percorso di supporto alla creazione di impresa sono attivati Tirocini di inclusione sociale e lavorativa così come disciplinato dalle Linee Guida dei Tirocini di orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, come definite dall'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 22 gennaio 2015, nel quale verranno pianificate le attività specifiche rivolte a ciascun destinatario con specifiche linee programmatiche riferite al miglioramento della condizione sociale dello stesso..

CNA svolge il ruolo di Soggetto Promotore come definito dalle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali.

Ciascun tirocinio prevede una frequenza settimanale pari a 20 ore.

Il Tirocinio avrà durata pari a 6 mesi.

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato prevede:

- l'abbinamento con l'azienda ospitante ritenuta più idonea;
 - la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice;
 - attività di accompagnamento e supporto in azienda e nel contesto socio-familiare con la presenza di un tutor d'accompagnamento;
- a cura dell'Azienda Ospitante:
- attività di tutoraggio in azienda per i destinatari attraverso la presenza di un tutor aziendale.

Art. 6. L'Azienda Inclusiva.

Al fine di valorizzare il ruolo sociale delle aziende ospitanti, a ciascuna impresa aderente è assegnato il marchio di "I - Includere è un'Impresa".

L'Azienda ospitante potrà pubblicare e promuovere il riconoscimento su ciascun strumento di comunicazione.

L'elenco delle Aziende aderenti sarà pubblicato sul sito istituzionale di CNA e della Comunità Montana.

Art. 7. Risorse finanziarie.

Le attività svolte da CNA prevedono un rimborso forfettario pari a 13 mila euro onnicomprensive.

La somma verrà riconosciuta per il 50 % alla sottoscrivendo del presente Accordo Organizzativo e per il 50 % a conclusione delle attività.

Art. 8. ENTUSIASMO

Il presente Accordo Organizzativo, così come l'ATS e il progetto SIRI si inseriscono nel quadro più ampio istituzionale in favore dell'inclusione sociale definito dall'Accordo denominato ENTUSIASMO.

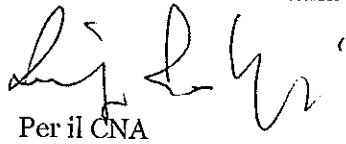
Art. 9. Durata

Il presente Accordo Organizzativo avrà durata fino alla conclusione delle attività definite nell'accordo di ATS.

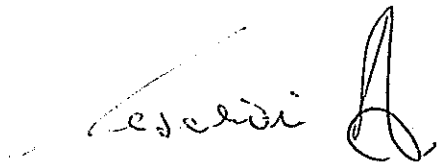
Posta, 21/12/18

Firme.

Per la Comunità Montana

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L. L. L.', written in a cursive style.

Per il CNA

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L. L. L.', written in a cursive style.

